

# **Prevádzkový poriadok obecného kina SOKOL Bánov**

## **Čl. I Úvodné ustanovenia**

1. Obec Bánov zriadila a prevádzkuje obecne prospešné zariadenie pod názvom „Kino SOKOL Bánov“ (ďalej len Kino). Účelom a hlavnou náplňou činnosti zariadenia je zaisťovať kultúrny a spoločenský život obce a jeho občanov. Zariadenie môže byť pri splnení tu uložených podmienok a stanoveným úlohám poskytované bezplatne, alebo za stanovenú odplatu občanom obce a ďalším fyzickým a právnickým osobám.
2. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje tento prevádzkový poriadok Kina s cieľom vymedzenia obsahu náplne činnosti zariadenia a podmienok jeho využívania za dodržania zásad ochrany obecného majetku.
3. Prevádzkový poriadok Kina je dňom účinnosti záväzný pre všetkých zamestnancov obce Bánov a pre osoby, ktoré z akéhokoľvek dôvodu využívajú toto zariadenie.

## **Čl. II Organizácia a riadenie**

1. Zodpovedným vedúcim Kina je kultúrny pracovník Obecného kultúrneho strediska /ďalej len OKS/, ktorý je zamestnancom obce.
2. Pracovník OKS zaisťuje, aby využívanie zariadenia bolo v súlade s jeho určením a pri jeho užívaní boli zaistené záujmy obce. Je povinný najmä:
  - organizovať časový rozvrh využívania zariadenia na základe záujmu občanov a požiadaviek orgánov obce,
  - zaisťovať prevádzkyschopnosť jednotlivých častí zariadenia v spolupráci so starostom obce, prednostom a zamestnancami Obecného úradu Bánov (ďalej len OcÚ),
  - zaisťovať ochranu majetku obce a dodržiavanie bezpečnostných a hygienických predpisov,
  - zaisťovať pravidelnú údržbu a upratovanie zariadenia,
  - predkladať obecnému zastupiteľstvu 1-krát za pol roka správu o činnosti v zariadení.
3. Zariadenie sa skladá z priestorov:
  - kinosály s javiskom,
  - suterénu pod javiskom,
  - vestibulu,
  - barového pultu so skladoom,
  - sociálnych zariadení,
  - premietacej miestnosti,
  - kotolne,
  - miestnosti bývalej kotolne,
  - malej miestnosti na prízemí.

### **Čl. III**

#### **Hnutel'ný majetok Kina a hospodárenie s ním**

1. Hnutel'né veci tvoriace zariadenie Kina sú majetkom obce.
2. Hnutel'ný majetok je prevzatý do užívania OKS. Nakladanie s týmto majetkom sa riadi Zásadami hospodárenia s majetkom obce schválenými obecným zastupiteľstvom.

### **Čl. IV**

#### **Zásady používania priestorov Kina**

1. Jednotlivé priestory zariadenia popísané v čl. II/3 tohto predpisu je možné poskytovať fyzickým a právnickým osobám za odplatu (ďalej len „nájomca“ alebo „užívateľ“ ) po splnení tu stanovených podmienok.
2. Záujemca požiadá ústnou alebo písomnou objednávkou o využitie stanoveného priestoru pracovníka OKS, ktorý potvrdí časové zaradenie žiadaného využitia a v stanovenom čase protokolárne odovzdá požadované priestory. Záujemca dostane priestory do užívania až na základe podpísania písomnej žiadosti o prenájom, ktorú vopred dohodne s pracovníkom OKS. Následne po skončení pobytu nájomcu v prenajímaných priestoroch vystaví podklady na vyúčtovanie.
3. Záujemca uhradí stanovený poplatok do pokladni OcÚ, alebo prevodným príkazom na účet obce po obdržaní vyúčtovania.
4. Za poskytnutie priestorov je stanovený poplatok, ktorého výška (cenník) tvorí prílohu č.1 tohto prevádzkového poriadku. Výšku náhrad a prípadné sankcie môže meniť a udeľovať len obecné zastupiteľstvo v Bánove.
5. V poplatku je zahrnuté nájomné a aktuálne ceny za energie.
6. Od poplatkov sú oslobodené všetky kultúrne akcie organizované obcou Bánov a OKS Bánov. Od poplatkov sú oslobodené aj spoločenské organizácie, umelecké telesá, zväzy alebo záujmové skupiny pôsobiace v obci Bánov, ktoré podali písomnú žiadosť ku koncu kalendárneho roka o bezplatné užívanie priestorov Kina na nasledujúci kalendárny rok a túto žiadosť majú odsúhlasenú obecným zastupiteľstvom.

### **Čl. V**

#### **Povinnosti užívateľ'ov priestorov Kina**

1. Užívatelia sú povinní počas doby užívania prenajímaných priestorov šetriť zariadenie, neznečisťovať interiér a exteriér Kina a zbytočne neplytvat' energiami.
2. Udržiavať čistotu a poriadok. Odpady vyseparovať a uložiť na vyhradené miesto.
3. Vzniknuté poškodenie na majetku a zistené poruchy či nedostatky ihneď nahlásiť pracovníkovi OKS.
4. Uhradiť bezodkladne škody, ktoré spôsobili počas užívania priestorov.
5. Dodržiavať stanovený čas pobytu v užívaných priestoroch podľa toho, ako boli vopred dohodnuté s pracovníkom OKS.
6. Uhradiť náklady na odstránenie nadmerného znečistenia.
7. Používať len tie priestory a vybavenie, o ktoré bolo požiadané.

## **Čl. VI**

### **Pokyny pre užívateľov**

1. Užívateľom alebo nájomcom budú požadované priestory odovzdané a budú s nimi oboznámení pracovníkom OKS.
2. Vstup do Kina je cez bočné vchody do kinosály a do vestibulu.
3. Spoločenské organizácie, umelecké telesá, zväzy alebo záujmové skupiny pôsobiace v obci Bánov, môžu vlastniť kľúč od vchodov po podpísaní hmotnej zodpovednosti pracovníkovi OKS.
4. Všetci užívatelia musia dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygienické normy a požiaro-poplachové smernice.

## **Čl. VII**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Tento prevádzkový poriadok je záväzný pre všetkých užívateľov a nájomcov. Bol schválený uznesením Obecného zastupiteľstva v Bánove pod číslom 13/20190619 zo dňa 19.06.2019 a je účinný dňom nasledujúcim po jeho zverejnení na webovej stránke obce.

Spracoval PhDr. Miloš Rybár, starosta obce Bánov  
a Bc. Matúš Ohrádka, kultúrny referent obce Bánov.

V Bánove dňa 14.03.2019

PhDr. Miloš Rybár  
starosta obce Bánov